

嘉南藥理大學創新、創意課程獎助實施要點

民國 98 年 10 月 15 日教務會議通過
民國 99 年 01 月 22 日教務會議修訂通過
民國 99 年 11 月 19 日教務會議修訂通過
民國 99 年 12 月 15 日校教評會議修訂通過
民國 100 年 03 月 04 日教務會議修正通過
民國 100 年 03 月 16 日校教評會議修訂通過
民國 110 年 7 月 29 日行政會議修正通過

- 一、依據嘉南藥理大學教師改進教學獎助作業辦法，訂定嘉南藥理大學創新、創意課程獎助實施要點（以下簡稱本要點）。
- 二、創新、創意課程獎助之申請，每學年辦理一次，自第一學期開學日起受理，申請人應至教務處課務暨教學發展中心網頁下載表格填寫，檢附下列資料，依規定時間向所屬單位主管簽核後，送交教務處課務暨教學發展中心申請。
 - (一) 「嘉南藥理科技大學創新、創意課程獎助申請表」，如附件一。
 - (二) 獎助申請項目及經費依教師改進教學獎助作業辦法辦理，並以前一學年課程為原則。
 - (三) 申請編纂教材者其所編教科書(自編)，應以本校名義發行，內容適用本校任教課程並已申請 ISBN 公開發行；申請製作教具、開設創新創意課程、產學創新研發及研究成果融入課程等則需繳交(四)所列資料。
 - (四) 課程執行相關成果審議資料：
 1. 課程綱要與教師教學滿意度調查，由教務處提供。
 2. 須提供上課之數位教材(PPT)。
 3. 應提出課程執行成果報告書，具體說明提升教學成效及學生學習成果，篇幅為 A4 至少五頁，如附件二。
 4. 學生心得報告，如附件三。
 5. 上課照片，至少四張，一張主景為授課教師與獎助製作對象，一張主景為修課學生，另二張主景為師生互動，如附件四。
- 三、審查作業
 - (一) 審查委員由教務長、學院院長、通識教育中心主任及相關領域學群之代表若干人組成，並由教務長擔任召集人。
 - (二) 申請案由課務暨教學發展中心收件後將申請案送交創新創意課程獎助委員會審查，通過後送交校教評委員會審議。
- 四、本要點經教務會議審議、校教評委員會審議通過，陳奉校長核准後公佈實施，修正時亦同。

嘉南藥理大學創新、創意課程獎助申請表

申請日期民國 年 月 日

教師姓名		職 級		所 屬 單 位	
申請類別	<input type="checkbox"/> 編纂教材 <input type="checkbox"/> 製作教具 <input type="checkbox"/> 開設創新創意課程 <input type="checkbox"/> 產學創新研發及研究成果融入課程				
課程(作品) 名稱					
實際用於教 學課程			實際用於 教學班級		
申請金額：	元				
教學改進內容、成果或作品，以文字或圖片等其他方式，具體呈現創新成果					
(空間不敷使用請自行擴充增加)					
本人所提出申請之作品確實為本人所原創自製，並實際用於教學上。 申請人簽名：_____					
單位主管 簽核			審 查 結 果	教務長簽章	

備註：請依規定格式檢附相關佐證資料，做為審查依據。

嘉南藥理大學創新、創意課程執行成果報告書

日期：____年____月____日

壹、基本資料

申請單位			
開課學期	學年度第	學期	
課程名稱		開課班級	
參與人數			
授課教師	姓名		
	職稱		聯絡電話

貳、執行情形（包含授課、執行方式及教學心得）

授 課 內 容

執 行 方 式

教 學 心 得

參、效益評估（具體成果，含量化及質化分析）

量化分析（學生學習成效）

質 化 分 析

肆、 檢討與建議

系(所)主管簽章：_____

教師簽章：_____

嘉南藥理大學創新、創意課程學生心得報告

課程名稱：_____ 班級：_____ 座號：____ 姓名：_____