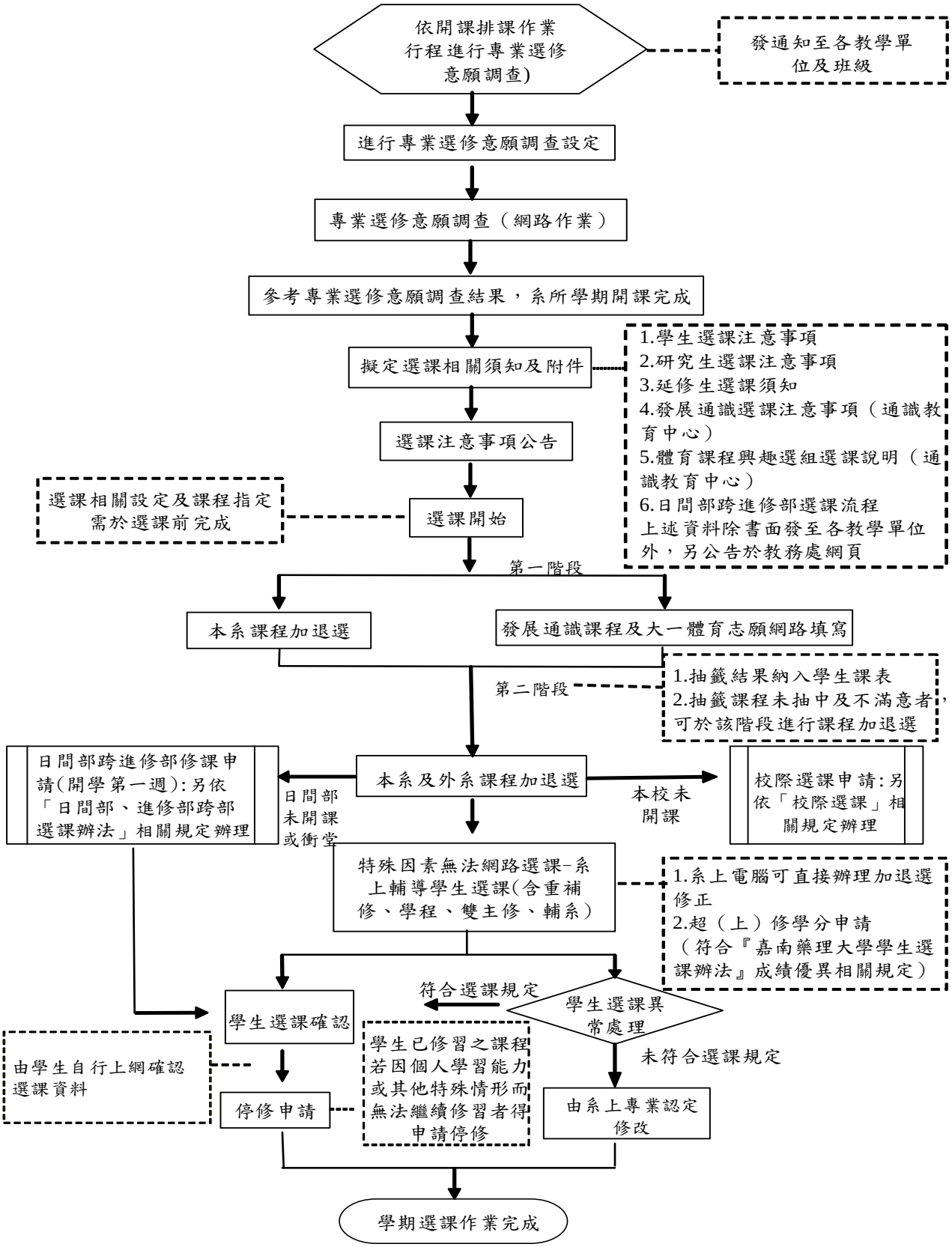
學生選課流程


依開課排課作業
行程進行專業選修
意願調查)
發通知至各教學單
位及班級
進行專業選修意願調查設定
專業選修意願調查（網路作業）
參考專業選修意願調查結果，系所學期開課完成
擬定選課相關須知及附件
1.學生選課注意事項
2.研究生選課注意事項
3.延修生選課須知
4.發展通識選課注意事項（通識教育中心）
5.體育課程興趣選組選課說明（通識教育中心）
6.日間部跨進修部選課流程
上述資料除書面發至各教學單位外，另公告於教務處網頁
選課注意事項公告
選課相關設定及課程指定
需於選課前完成
選課開始
第一階段
本系課程加退選
發展通識課程及大一體育志願網路填寫
第二階段
1.抽籤結果納入學生課表
2.抽籤課程未抽中及不滿意者，
可於該階段進行課程加退選
日間部跨進修部修課申
請(開學第一週):另依
「日間部、進修部跨部
選課辦法」相關規定辦理
本系及外系課程加退選
日間部
未開課
或衝堂
本校未
開課
校際選課申請:另
依「校際選課」相
關規定辦理
特殊因素無法網路選課-系
上輔導學生選課(含重補
修、學程、雙主修、輔系）
1.系上電腦可直接辦理加退選
修正
2.超（上）修學分申請
（符合『嘉南藥理大學學生選
課辦法』成績優異相關規定）
符合選課規定
學生選課確認
學生選課異
常處理
由學生自行上網確認
選課資料
學生已修習之課程
若因個人學習能力
或其他特殊情形而
無法繼續修習者得
申請停修
未符合選課規定
停修申請
由系上專業認定
修改
學期選課作業完成